

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ**

ORDRE ARP/258/2015, de 17 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a la cooperació per a la innovació a través del foment de la creació de grups operatius de l'Associació Europea per a la Innovació en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles i la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests grups, i es convoquen els corresponents a 2015.

D'acord amb el Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de setembre de 2013, relatiu a l'ajut al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1698/2005 del Consell, el Programa de desenvolupament rural de Catalunya (PDR) per al període de programació 2014-2020, amb el vistiplau previ del Govern mitjançant l'Acord de 15 de juliol de 2014, ha estat aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió d'execució C(2015) 5325 final de 28 de juliol de 2015 i preveu dins de la mesura 16 l'operació 16.01.01, ajuts destinats a la Cooperació per a la innovació: Grups Operatius de l'Associació Europea per a la Innovació en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles.

El Reglament delegat (UE) núm. 807/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, completa el Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013 i introdueix disposicions transitòries, i el Reglament d'execució (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 7 de juliol de 2014, estableix disposicions d'aplicació del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

Per al període 2014-2020, la innovació constitueix una prioritat transversal per als objectius de la Unió Europea, que ha d'aplicar-se de manera horitzontal en relació amb altres prioritats de desenvolupament rural. La innovació és fonamental per promoure un sector eficient des del punt de vista dels recursos utilitzats, productiu i amb baix nivell d'emissions, que garanteixi un desenvolupament sostenible de les zones rurals, així com l'augment de la competitivitat i la diversificació del sector. En línia amb aquesta prioritat, un dels objectius o reptes del Pla de desenvolupament rural de Catalunya és estimular la innovació i la transferència de coneixements en el sector agroalimentari.

En aquest sentit, el Govern de la Generalitat de Catalunya va definir com una de les seves prioritats l'impuls i la coordinació de l'R+D i la innovació del sector agroalimentari i rural de Catalunya. Aquest compromís es va formalitzar amb l'aprovació del Pla estratègic de recerca, innovació i transferència agroalimentària de Catalunya 2013-2020 per mitjà de l'Acord de Govern GOV/85/2013, de 18 de juny (DOGC núm. 6401, 20.6.2013). Un dels manaments del Pla va ser la creació del Consell Català de la Innovació Agroalimentària com a òrgan i espai de participació del sector i tots els agents implicats per desenvolupar el Pla estratègic, adaptar-lo a la realitat i a les necessitats més prioritàries del sector en matèria de recerca i innovació, i per facilitar, alhora, la transferència de tot el coneixement que se'n dedueixi al conjunt del sector per fer-lo més competitiu. Així mateix, el Consell té el manament, entre d'altres, de vetllar pel bon funcionament de la Xarxa d'innovació agroalimentària i rural de Catalunya, un instrument creat per a la difusió dels resultats de les iniciatives i projectes innovadors de l'àmbit agroalimentari amb el propòsit d'afavorir el treball col·laboratiu entre empreses i agents de la recerca de Catalunya. El Consell Català de la Innovació Agroalimentària i la Xarxa d'innovació agroalimentària i rural de Catalunya van ser creats pel Decret 109/2014, de 22 de juliol, del sistema de formació, transferència tecnològica i innovació del sector agroalimentari Catalunya (DOGC núm. 6671, de 24.7.2014).

Els ajuts convocats mitjançant aquesta Ordre donen resposta a les prioritats de desenvolupament rural de la Unió Europea de foment de la innovació i de la transferència tecnològica als sectors agroalimentari i forestal i en les zones rurals i els focus àrea 1A, 1B, 2A, 3A, 4A, 4B, 4C, 5A, 5B, 5C, 5D i 5E establerts en el Reglament (UE) 1305/2013. Així mateix, dona resposta als objectius transversals de medi ambient i canvi climàtic.

El Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix disposicions per millorar la coordinació de l'execució dels fons de la Unió Europea amb incidència en l'enfocament estratègic en l'àmbit del desenvolupament rural.

CVE-DOGC-A-15231018-2015

D'altra banda, i d'acord amb l'article 38 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, la Unió definirà i aplicarà una política comuna d'agricultura i pesca. Les normes previstes per a l'establiment o el funcionament del mercat interior seran aplicables als productes que figuren a la llista de l'annex I del Tractat, entre els quals no figuren els productes del sector forestal. En aquest cas, i amb excepció de la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o polvoritzat, els ajuts al sector forestal se sotmeten al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*.

Aquestes mesures estan sotmeses al règim de transparència i al sistema de control i sancions establert en el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre finançament, gestió i seguiment de la política agrícola comuna, pel qual es deroguen els reglaments (CE) núm. 352/78, (CE) núm. 165/94, (CE) núm. 2799/98, (CE) núm. 814/2000, (CE) núm. 1290/2005 i (CE) núm. 485/2008 del Consell i del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juliol, que estableix disposicions d'aplicació al Reglament (UE) 1306/2013.

D'acord amb el que disposen el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de normes reguladores de signatura electrònica, la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, que desplega parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Atès que s'ha pogut constatar que un nombre considerable de possibles persones beneficiàries disposen dels mitjans tecnològics necessaris per poder realitzar la tramitació electrònica de la sol·licitud d'aquests ajuts, es posa a disposició dels interessats la tramitació administrativa de la fase de sol·licitud per mitjans electrònics.

Conseqüentment, valorada la conveniència de donar suport al sector agroalimentari i forestal mitjançant un ajut econòmic, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i a proposta de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

Ordeno:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts a la cooperació per a la innovació, a través de la creació de Grups Operatius de l'Associació Europea per a la Innovació (AEI) en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles (plantejament i redacció de projectes innovadors) i la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests grups, d'acord amb el Programa de desenvolupament rural de Catalunya del període 2014-2020, les quals es publiquen en els annexos 1 i 2, respectivament, d'aquesta Ordre.

Article 2

2.1 Convocar, per a l'any 2015, els ajuts següents d'acord amb les bases reguladores aprovades en l'article anterior:

2.1.1 Ajuts a la creació de Grups Operatius per a les despeses de plantejament i redacció de projectes d'innovació realitzats per aquests grups (annex 1).

2.1.2 Ajuts a la realització de projectes pilot innovadors, per part d'aquests grups (annex 2).

2.2 Per a aquesta convocatòria només es podrà optar a una de les dues modalitats d'ajut descrites a l'article 2.1 precedent.

2.3 El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos, que computen des de l'endemà de la publicació de l'Ordre en el DOGC. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

2.4 Els ajuts que preveu aquesta Ordre, per un import total de 3.500.000 euros, tenen caràcter de cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), d'acord amb el que preveu el Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020. L'aportació financera del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP), amb naturalesa de crèdit plurianual, és d'1.995.000 euros, que representen el 57% del finançament, i va a càrrec de la partida pressupostària AG06D/770000100/5740 dels pressupostos del DARP distribuïts de la manera següent: 897.750 euros corresponen a l'annualitat 2016 i

CVE-DOGC-A-15231018-2015

1.097.250 euros, a l'annualitat 2017. La resta de finançament, 1.505.000 euros, va a càrrec del fons FEADER, que representa el 43% del finançament d'aquests ajuts.

2.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció del nombre de sol·licituds presentades i de la disponibilitat pressupostària, d'acord amb els criteris de prioritització que s'estableixen a l'apartat 8.1 de l'annex 1, en el cas d'ajuts a la creació de Grups Operatius, o de l'apartat 8.1 de l'annex 2, en el cas d'ajuts a la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests Grups Operatius. Així mateix, es tindran en compte els imports màxims següents per línia d'ajut:

a) Ajuts a la creació de Grups Operatius (plantejament i redacció de projectes innovadors): fins a un import màxim de 500.000 euros de l'annualitat 2016, dels quals 285.000 euros van a càrrec del DARP.

b) Ajuts a la realització de projectes pilot innovadors per part de Grups Operatius: fins a un import màxim d'1.075.000 euros de l'annualitat 2016, dels quals 612.750 euros van a càrrec del DARP, i de 1.925.000 euros de l'annualitat 2017, dels quals 1.097.250 són a càrrec del DARP.

La Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries podrà modificar aquest desglossament en funció de les disponibilitats pressupostàries finals i les necessitats per a cada línia d'ajut.

2.6 L'òrgan instructor dels expedients d'ajut és el Servei d'Innovació Agroalimentària.

2.7 L'òrgan competent per emetre la resolució sobre les sol·licituds és la persona titular de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries.

A aquests efectes, es nomena una Comissió de valoració, que serà l'òrgan col·legiat encarregat de valorar les sol·licituds d'ajuts, formada pel subdirector o la subdirectora general de Transferència i Innovació Agroalimentària, el subdirector o la subdirectora general d'Indústries Agroalimentàries i el subdirector o la subdirectora general de Planificació Rural.

2.8 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la per escrit a la persona sol·licitant serà de quatre mesos, a comptar des de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds. En cas de manca de resolució expressa la sol·licitud es considera desestimada per silenci administratiu.

2.9 Contra la resolució del director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

En cas de silenci administratiu el recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació es podrà interposar en el termini de tres mesos a comptar a partir de la data en què s'exhaureixi el termini per resoldre i notificar, tal com estableix l'apartat anterior.

2.10 Els ajuts concedits a les persones físiques per un import superior a 1.250 euros i els ajuts concedits a persones jurídiques es faran públics en la seu electrònica de la Generalitat <http://seu.gencat.cat> i al web <http://agricultura.gencat.cat/beneficiarisajuts>, fent ús dels mitjans electrònics establerts. Els ajuts que superin els 3.000 euros es publicaran, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

2.11 Les dades personals de les persones beneficiàries podran ser tractades per organismes nacionals i de la Unió Europea als efectes del compliment de les seves obligacions de gestió i control, de seguiment i avaluació, d'acord amb la normativa reguladora dels ajuts al desenvolupament rural. A tal efecte els assisteixen els drets continguts en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Article 3

Aprovar el procediment de participació per mitjans telemàtics en la convocatòria pública per a la concessió dels ajuts objecte d'aquesta convocatòria, el qual consta a l'annex 3.

Disposició addicional

Aquests ajuts cofinançats amb el FEADER es tramiten d'acord amb les funcions d'organisme pagador que estableix el Decret 393/2006, de 17 d'octubre, pel qual es constitueix i es regula l'organització i el funcionament de l'organisme pagador dels ajuts finançats pel FEAGA i el FEADER (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006)

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el DOGC.

Barcelona, 17 d'agost de 2015

Jordi Ciuraneta i Riu

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Annex 1

Bases reguladores dels ajuts a la creació de Grups Operatius

-1 Objecte dels ajuts

Sufragar les despeses de creació de Grups Operatius de l'Associació Europea per a la Innovació (AEI) en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles, per al plantejament i redacció de projectes d'innovació per part dels grups operatius definits a l'apartat 2 d'aquest annex 1.

Els projectes han de ser innovadors i complir els requisits establerts a l'apartat 3 d'aquest annex 1.

-2 Definicions

Als efectes de l'Ordre s'entén per:

Associació Europea per a la Innovació (AEI) en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles: instrument dirigit a aconseguir una transferència de coneixement més ràpida i eficaç. Actua al llarg de tota la cadena d'innovació, posant en contacte tots els actors en l'àmbit de la Unió Europea, nacional i local. El seu objectiu és accelerar la transferència i innovació al sector agroalimentari per aconseguir una agricultura competitiva i de menor impacte ambiental. Els seus objectius es defineixen a l'article 55.1 del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

Grup Operatiu: agrupació creada per les parts interessades per tal de resoldre un problema específic sectorial i/o territorial o aprofitar una oportunitat concreta. El grup operatiu estarà format per un mínim de dos actors, independents entre si.

Poden formar part d'un grup operatiu els productors agraris i forestals i les seves agrupacions o associacions, les empreses o indústries del sector agroalimentari i forestal i les seves agrupacions o associacions, les cooperatives agràries i les seves associacions o federacions, les comunitats de regants, els artesans alimentaris i els seus gremis, les universitats, centres de recerca i centres tecnològics, els centres d'innovació, altres entitats els estatuts de les quals tinguin en compte la realització d'accions d'investigació i desenvolupament tecnològic, les empreses tecnològiques, les empreses de serveis i proveïdores de tecnologia i *inputs* a les empreses agroalimentàries i forestals, l'administració, les entitats d'assessorament agrari, les organitzacions no governamentals, les petites i mitjanes empreses (pime) i altres agents del sector agroalimentari i rural.

El Grup Operatiu pot incloure membres que participin en el projecte però que no siguin beneficiaris dels ajuts.

-3 Requisits dels projectes de cooperació

3.1 Els projectes han de ser innovadors i implicar l'execució d'una acció en comú entre, com a mínim, dos

actors independents entre si.

3.2 Han de fomentar la innovació, la cooperació i el desenvolupament de la base de coneixements a les zones rurals, i enfortir els lligams entre l'agricultura, la producció d'aliments i la silvicultura, i la investigació i la innovació, incloent l'objectiu de millorar la gestió i rendiment mediambiental.

3.3 Així mateix, han de donar resposta, com a mínim, a un dels següents focus àrea establerts al PDR 2014-2020 per a la mesura de cooperació per a la innovació:

- 2A: Millorar els resultats econòmics de totes les explotacions i facilitar-ne la reestructuració i modernització, particularment amb l'objectiu d'incrementar la seva participació i orientació cap al mercat, així com la diversificació.

- 3A: Millorar la competitivitat dels productes primaris integrant-los millor a la cadena agroalimentària a través de règims de qualitat, afegir valor als productes agrícoles, promoció en mercats locals i en circuits de distribució curts, agrupacions i organitzacions de productors i organitzacions professionals.

- 4A: Restaurar, preservar i millorar la biodiversitat, incloses les zones Natura 2000 i zones amb limitacions naturals o altres limitacions específiques, els sistemes agraris d'alt valor natural, així com l'estat dels paisatges europeus.

- 4B: Millorar la gestió de l'aigua, incloent la gestió dels fertilitzants i dels plaguicides.

- 4C: Prevenir l'erosió dels sòls i millorar-ne la gestió.

- 5A: Aconseguir un ús més eficient de l'aigua en l'agricultura.

- 5C: Facilitar el subministrament i l'ús de fonts renovables d'energia, subproductes, residus i d'altres matèries primeres no alimentàries per impulsar el desenvolupament de la bioeconomia.

3.4 Complementàriament, poden donar resposta als focus àrea següents:

- 5B: Aconseguir un ús més eficient de l'energia en l'agricultura i en la transformació d'aliments.

- 5D: Reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i d'amoníac provinents de l'agricultura.

- 5E: Fomentar la conservació i captura de carboni en els sectors agrícola i forestal.

3.5 Hauran d'exposar els objectius específics perseguits mitjançant l'aplicació del projecte.

3.6 Àmbit territorial d'aplicació: només són imputables les actuacions realitzades al territori de Catalunya. Excepcionalment i amb l'autorització prèvia del DARP, es podran imputar despeses molt concretes descrites en el projecte presentat, l'aplicació de les quals requereixi un àmbit territorial més ampli, sempre que es compleixin els requisits que estableixen aquestes bases reguladores i serveixin per a la consecució dels objectius reflectits en el conveni de col·laboració corresponent.

-4 Persones beneficiàries

4.1 Per a aquesta línia d'ajut, hi ha d'haver un únic beneficiari per Grup Operatiu, que serà el sol·licitant de l'ajut.

4.2 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els productors agraris i forestals i les seves agrupacions o associacions, empreses o indústries del sector agroalimentari i forestal i les seves agrupacions o associacions, les cooperatives agràries i les seves associacions o federacions, les comunitats de regants i els artesans alimentaris i els seus gremis, que sol·licitin l'ajut per la constitució d'un Grup Operatiu.

4.3 Les persones beneficiàries han de complir els requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

a) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

b) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.

c) Complir la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

CVE-DOGC-A-15231018-2015

d) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, haver previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball.

e) No haver sol·licitat o rebut ajuts *de minimis* en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors l'import total dels quals superi els límits establerts per la normativa reguladora d'aquests ajuts.

f) Les indústries agroalimentàries i forestals han d'estar inscrites en el Registre d'indústries agràries i alimentàries de Catalunya (RIAAC).

g) Les associacions i fundacions han de tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012.

-5 Despeses subvencionables

Per a aquesta línia d'ajut són susceptibles de subvenció les següents despeses, efectuades amb posterioritat a la data de sol·licitud de l'ajut:

a) Despeses de coordinació i constitució del conveni de col·laboració entre els membres del Grup Operatiu, incloses les despeses notarials, si s'escau.

b) Despeses de coordinació i dinamització del Grup Operatiu.

c) Despeses de redacció del projecte, estudis previs de disseny o de desenvolupament.

d) Despeses de consultoria tecnològica i d'assessoria.

e) Despeses de personal propi, referides al cost brut total de retribució a temps complet. En el cas de dedicacions parcials, a les retribucions establertes anteriorment s'aplicarà la reducció corresponent de manera proporcional.

S'entén com a personal propi el que està vinculat amb l'entitat beneficiària perceptora mitjançant una relació laboral i, per tant, figura cotitzant en el règim general de la Seguretat Social com a conseqüència d'aquesta relació.

-6 Actuacions no subvencionables

Per a aquesta línia d'ajut, no són susceptibles de subvenció les següents actuacions:

a) Més de dues sol·licituds d'una mateixa persona sol·licitant. En el cas que una mateixa entitat hagi sol·licitat l'ajut per a més de dos projectes es donarà tràmit d'audiència a l'interessat per tal que decideixi per quin opta. Si dins del termini d'audiència la persona sol·licitant no contesta, es considerarà que desisteix de la presentació de sol·licituds dels ajuts.

b) Despeses de subministrament exteriors (aigua, llum, gas), les despeses de telefonia, manteniment d'espais (neteja) i reparacions.

c) Qualsevol impost (excepte IVA no recuperable), tribut, gravamen, taxa, recàrrec, interessos o sancions.

d) Garanties bancàries, comissions de descobert i qualsevol despesa financera.

e) Indemnitzacions per acomiadament de personal.

f) Despeses de procediments judicials.

g) Despeses associades a atencions protocol·làries, representacions, dietes i desplaçaments.

-7 Tipus i quantia dels ajuts

7.1 Té caràcter de subvenció directament aplicable a les despeses que es detallen a l'apartat 5.1 d'aquest annex 1, ocasionades per la creació de Grups Operatius, d'acord amb l'apartat 1 d'aquest annex 1. La subvenció serà del 70% de la despesa elegible convenientment justificada.

7.2 L'ajut per a la creació del Grup Operatiu i per al plantejament i redacció de projectes d'innovació no podrà

CVE-DOGC-A-15231018-2015

superar els 20.000 euros.

7.3 La despesa de personal propi a què es refereix l'apartat 5.1.e) d'aquest annex 1 no podrà superar el 20% de la despesa elegible. En cas que es superi aquest percentatge, s'ajustarà l'import subvencionable d'aquesta despesa per tal de no superar el 20% de la despesa elegible.

7.4 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que determina l'article 2 de la convocatòria corresponent.

7.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció de l'aplicació dels criteris d'admissibilitat i la intensitat d'ajut fixada en l'apartat 8 d'aquest annex 1. Un cop determinada la quantia d'ajuts s'aplicaran els criteris de prioritització que estableix l'apartat 8 d'aquest annex 1, per tal d'ordenar les sol·licituds de major a menor puntuació. Les sol·licituds que no aconseguen la puntuació mínima fixada en l'apartat 8.2 d'aquest annex 1 i aquelles que tot i obtenir aquesta puntuació mínima no resultin subvencionables per manca de disponibilitat pressupostària, es desestimaran.

7.6 Sens perjudici d'aquests imports màxims subvencionables, i considerant el que estableix l'article 38 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, quan el beneficiari de l'ajut desenvolupi la seva activitat en el sector forestal els ajuts s'han de sotmetre al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, i, per tant, el total d'ajuts *de minimis* atorgat a una persona sol·licitant no podrà excedir els 200.000 euros bruts durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors. No se sotmet a aquest reglament i, per tant, no és d'aplicació el present apartat, la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o polvoritzat.

7.7 La subvenció podrà ser reduïda totalment o parcialment, abans que no es dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

-8 Criteris de prioritització

8.1 Les sol·licituds d'ajut presentades seran valorades amb relació al compliment dels criteris de prioritat següents:

a) Grau d'innovació de la proposta i impacte en el sector (50/100)

a.1) Impacte de la innovació de la proposta en l'àmbit territorial i/o sectorial: fins a 30 punts.

a.2) Noves aportacions a l'estat actual de la ciència i el coneixement, a la generació de nous productes i serveis tecnològicament avançats, a un increment de la col·laboració efectiva entre empreses i agents d'R+D i innovació, etc.: fins a 20 punts.

b) Composició i governança del Grup Operatiu (50/100)

b.1) Idoneïtat i equilibri de la composició del Grup Operatiu amb relació als objectius del projecte: fins a 20 punts.

b.2) Representativitat o massa crítica del Grup Operatiu en el seu àmbit sectorial i/o territorial: fins a 20 punts.

b.3) Experiència i capacitats de gestió del líder del Grup Operatiu: fins a 10 punts.

8.2 Les sol·licituds d'aquest ajut amb puntuació inferior o igual a 20 punts no seran subvencionables per no assolir els criteris de puntuació mínims.

8.3 En el cas que l'import total de les sol·licituds seleccionades d'acord amb l'apartat 8.2 d'aquest annex 1 precedent superi la dotació pressupostària disponible per a aquests ajuts, s'atendran les sol·licituds d'acord amb la puntuació assignada en l'apartat 8.1 d'aquest annex 1.

En el cas que diverses sol·licituds aconseguen la mateixa puntuació i no es disposi de suficient pressupost per atendre-les totes, s'aplicarà com a criteri de desempat la puntuació obtinguda en l'apartat 8.1.a) d'aquest annex 1.

Finalment, en cas de sol·licituds empatades en la darrera puntuació, es reduirà proporcionalment l'ajut de les sol·licituds del tram afectat, fins a esgotar les disponibilitats pressupostàries.

8.4 Un cop esgotat el pressupost disponible, les sol·licituds restants seran denegades per manca de

disponibilitat pressupostària.

8.5 No es valorarà cap apartat de la memòria que no estigui emplenat.

-9 Concurrencia amb altres ajuts

9.1 Els ajuts regulats en aquesta Ordre són incompatibles amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb els Fons estructurals, el Fons de cohesió o qualsevol altre instrument financer de la Unió Europea, d'acord amb l'establert a l'article 59.8 del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de setembre de 2013 (DOUE L 347, de 20.12.2013).

9.2 Els ajuts en l'àmbit del sector forestal, amb excepció de la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o polvoritzat, se sotmeten al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*. En aquest sentit, sense perjudici de les limitacions que disposa l'article 3 del Reglament (UE) 1407/2013, el règim d'acumulació amb altres ajuts *de minimis* es regeix pel que disposa l'article 5 de l'esmentat reglament. Els ajuts que s'estableixen en aquesta Ordre es podran acumular a d'altres ajuts públics per les mateixes despeses subvencionables, sempre que aquesta acumulació no doni lloc a una intensitat superior a l'establerta per a les circumstàncies concretes de cada cas per la normativa comunitària.

9.3 Per al control de la concurrència amb altres ajuts, els justificants de despesa originals presentats s'hauran de marcar amb un segell, que indicarà l'ajut per a la justificació del qual han estat presentats i el percentatge del justificant afectat per l'ajut.

-10 Sol·licituds i documentació

10.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es poden presentar per mitjans telemàtics des del web <http://agricultura.gencat.cat/ajutsentermi> o bé es formalitzaran en un imprès normalitzat que es podrà descarregar des del web <http://agricultura.gencat.cat/ajutsentermi> o obtenir en qualsevol dependència del DARP. Aquestes sol·licituds s'adreçaran a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries i es presentaran a les oficines comarcals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, preferentment, sens perjudici de fer ús de la resta de mitjans establerts en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, dins el termini establert a la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

10.2 A les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació. No obstant això, no caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment al DARP i les dades de la qual no hagin variat i continuïn essent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DARP diferent d'aquella on es va presentar la documentació caldrà indicar en l'imprès de sol·licitud en quin procediment, campanya o any i unitat del DARP es va aportar la documentació requerida:

- a) Memòria descriptiva de l'ajut sol·licitat, d'acord amb el model del DARP, que es podrà obtenir al web <http://agricultura.gencat.cat/> i que contingui els objectius, la justificació i l'abast de la innovació proposada.
- b) Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi corresponents al DNI/NIF/NIE o altre document que l'acrediti, si s'escau, en cas de no haver autoritzat el DARP a obtenir aquesta informació d'acord amb el que estableix l'apartat 10.4 d'aquest annex 1.
- c) Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en el dret que en deixi constància, si escau.
- d) En el cas de persones jurídiques, còpia de les escriptures i/o estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DARP ho verificarà d'ofici.
- e) Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent emès l'any 2015. En el cas que es tracti d'un registre gestionat pel DARP no serà necessari aportar cap certificació d'inscripció. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DARP ho verificarà d'ofici.
- f) En el cas de persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.
- g) Quan el beneficiari de l'ajut desenvolupi la seva activitat en el sector forestal, amb excepció de la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o

CVE-DOGC-A-15231018-2015

polvoritzat: ajuts *de minimis* rebuts en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors, fent constar que l'ajut global *de minimis* que hagi rebut la persona sol·licitant no supera els límits establerts per la normativa reguladora d'aquests ajuts.

h) Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes, que s'hauran d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no estiguin vinculades a la persona beneficiària i que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del codi de comerç.

i) Annex a la sol·licitud, que conté les declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura.

10.3 Declaracions responsables de l'annex a la sol·licitud:

a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut.

b) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

c) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.

d) En cas d'haver rebut ajuts *de minimis* en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors, declaració on s'expressi que l'ajut global *de minimis* que s'ha rebut no supera els límits establerts.

e) El compliment de la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

f) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració segons la qual l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball.

g) Sobre la conformitat de les còpies que hagi aportat durant qualsevol fase del procediment amb l'original corresponent.

10.4 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DARP per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que porti el certificat o els certificats corresponents.

-11 Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries i dels Grups Operatius.

11.1 Les persones beneficiàries es comprometen mitjançant la signatura de la sol·licitud de l'ajut a:

11.1.1 Informar el públic de l'ajut obtingut pel FEADER durant la realització d'una operació de la manera següent:

a) Presentant en el lloc web de la persona beneficiària per a ús professional, en el cas d'existir, una breu descripció de l'operació quan es pugui establir un vincle entre l'objecte del lloc web i l'ajut prestat a l'operació, en proporció al nivell d'ajut, amb els seus objectius i resultats, i destacant l'ajut financer de la Unió Europea.

b) En el cas d'operacions que rebin un ajut públic total superior a 10.000,00 euros, i en funció de l'operació finançada, col·locant almenys un panell amb informació sobre l'operació de mida A3 mínim, on es destaquï l'ajut financer rebut de la Unió Europea en un lloc ben visible al públic.

c) En el cas d'operacions en el marc del PDR que donin lloc a una inversió que rebi un ajut públic total superior

CVE-DOGC-A-15231018-2015

a 50.000,00 euros, la persona beneficiària col·locarà una placa explicativa amb informació sobre el projecte, on es destacarà l'ajut financer de la Unió Europea.

d) Els cartells, plafons, plaques i llocs web portaran una descripció del projecte o de l'operació i els elements als quals es refereix la part 2 de l'annex III del Reglament (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014. A més, seguiran les pautes del programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (<http://www.gencat.cat/piv>).

11.1.2 Proporcionar al Departament Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, als avaluadors designats o a altres organismes designats per aquesta Direcció General tota la informació necessària per poder realitzar el seguiment i l'avaluació del programa, en particular en relació amb el compliment de determinats objectius i prioritats.

11.1.3 Portar un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'operació finançada amb càrrec al FEADER.

11.1.4 Conservar tots els documents comptables justificatius de la despesa efectuada, així com la informació sobre finançament del projecte, i facilitar-los a les autoritats competents.

11.2 Els Grups Operatius tenen els següents compromisos i obligacions:

a) Designar, d'entre els membres del grup, el líder del projecte, que serà també el sol·licitant de l'ajut.

b) Difondre els resultats obtinguts a través de l'AEI.

c) Establir procediments interns que garanteixin la transparència en el seu funcionament i la presa de decisions i evitin situacions de conflicte d'interessos.

d) Redactar un projecte que contingui la descripció de la innovació proposada, una descripció dels resultats previstos i una descripció de la contribució a l'objectiu de l'AEI de potenciar la productivitat i la gestió sostenible dels recursos.

e) Presentar un conveni de col·laboració, d'acord amb l'apartat 12 d'aquest annex 1.

11.3 Els membres del Grup Operatiu assumiran els següents compromisos i obligacions:

a) Subscriure un conveni de col·laboració entre ells.

b) Fer-se responsable dels seus compromisos d'acord amb el conveni de col·laboració signat.

-12 Conveni de col·laboració

12.1 És un document signat per tots els membres del Grup Operatiu, amb el contingut mínim que es detalla a continuació:

12.1.1 El conveni ha d'establir clarament els objectius del Grup Operatiu, les accions que es portaran a terme per aconseguir-los, les actuacions de cadascun dels participants i la participació econòmica, si s'escau, així com el compromís de divulgació de resultats a través de l'AEI.

12.1.2 Ha de contenir el compromís escrit dels membres del Grup Operatiu, ratificat per tots els membres del grup, amb el nom, adreça, telèfon i adreça de correu electrònic de cadascun d'ells i persona de contacte. En cas de persones jurídiques, serà ratificat pels òrgans de decisió corresponents.

-13 Tramitació

13.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

13.2 L'òrgan instructor i l'òrgan competent per dictar la resolució són els que fixi la convocatòria corresponent.

13.3 La Comissió de valoració podrà sol·licitar a l'òrgan instructor tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

-14 Inadmissió i desistiment

14.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen

CVE-DOGC-A-15231018-2015

les bases reguladores de cada subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

14.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualsevol dels documents que estableix l'apartat 10.2 d'aquets annex 1, o bé la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

14.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades.

14.4 La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

-15 Resolució

15.1 En la resolució de concessió, hi figuraran, com a mínim, l'import màxim de l'ajut, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb què es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER (indicant a quina prioritat, mesura i operació del Programa pertany l'ajut), així com la resta de fons. Així mateix, s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària i la social i amb la Generalitat de Catalunya. Es tindrà en compte també la possibilitat de prorrogar el termini d'execució de l'ajut.

En el cas dels ajuts al sector forestal d'acord amb el que estableix l'apartat 9.2 d'aquest annex 1, en la resolució també s'ha de fer constar el caràcter *de minimis* de l'ajut, així com la menció expressa al Reglament que regeix aquest règim d'ajuts, fent-hi constar el títol i la referència de publicació al DOUE: Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L-352, de 24.12.2013).

15.2 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que en van determinar l'atorgament, siguin les relatives a la persona beneficiària o com a conseqüència d'una decisió dels òrgans competents de la Unió Europea, en les circumstàncies següents: canvi de persona beneficiària, destinació de la subvenció, modificació del termini d'execució i modificació dels percentatges de participació financera determinats per la Comissió Europea.

15.3 Cal proposar a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció, que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzada, sempre que la proposta continuï respectant els límits que estableix la convocatòria corresponent, s'efectuï abans de realitzar els canvis i com a màxim un mes abans de la darrera certificació de l'ajut.

-16 Execució, justificació i pagament

16.1 Les persones beneficiàries han de realitzar les actuacions objecte dels ajuts i justificar-les com a màxim el dia 30 de setembre de 2016, per tal que es pugui procedir a la certificació i comprovació de l'execució de les activitats previstes.

16.2 En el cas que es justifiqui la quota patronal del mes de setembre, si no pot justificar-se el seu pagament dins la data establerta a l'apartat 16.1 precedent, s'estableix un termini addicional pel temps indispensable per completar la justificació d'aquest TC1.

16.3 Només es concediran pròrrogues dels terminis per realitzar les actuacions i/o justificar-les de manera excepcional i per motius degudament acreditats, que es podran sol·licitar al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i es concediran per un termini que no excedeixi la meitat del termini concedit inicialment, d'acord amb el que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

16.4 S'admetran pagaments en efectiu per un import màxim acumulat de 2.500 euros.

-17 Documentació justificativa de l'ajut

17.1 La documentació justificativa a presentar és la següent:

CVE-DOGC-A-15231018-2015

- a) Sol·licitud de pagament de l'ajut de cada beneficiari, d'acord amb l'imprès normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts>
- b) Compte justificatiu de cada beneficiari, d'acord amb el model normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts> signat pel/per la representant legal de l'empresa beneficiària.
- c) Memòria justificativa, d'acord amb el model normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts> on consti:
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import i data d'emissió, i data de pagament.
 - Factures o documents probatoris equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagaments en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor.
 - Quan correspongui, indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals i/o indirectes, llevat del cas en què l'import es fixi a tant alçat.
 - Certificat de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el supòsit d'adquisició de béns immobles.
 - Relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Si els justificants de despesa s'imputen parcialment a d'altres subvencions caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.
 - Els tres pressupostos a què fa referència l'apartat 17.f) que ha d'haver sol·licitat el beneficiari abans de realitzar la despesa subvencionable.
 - Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicables així com dels interessos que se'n derivin.
- d) Certificat de cada beneficiari d'estar al corrent de les obligacions tributàries, en cas de no haver autoritzat el DARP perquè obtingui aquesta informació.
- e) Certificat de cada beneficiari d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat el DARP perquè obtingui aquesta informació.
- f) Nòmines originals del personal que es justifica.

Cada nòmina anirà acompanyada dels documents o extractes bancaris o comptables que provin l'efectivitat del pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu o similar, caldrà aportar còpia del document i extracte bancari que acrediti el càrrec.

No s'admetran pagaments en metàl·lic.

Tant les nòmines com el pagament d'aquestes han de ser posteriors a la data de sol·licitud de l'ajut.

g) En cas que es justifiqui la quota patronal de Seguretat Social, documents TC1 i TC2 acompanyats dels documents o extractes bancaris o comptables que provin l'efectivitat del pagament.

h) Model normalitzat que es podrà obtenir al web <http://agricultura.gencat.cat> de cada beneficiari que detalli, per a tota la relació de persones de les quals s'han presentat nòmines, les activitats desenvolupades i el nombre d'hores destinades al projecte, signat pel/ per la representant legal de l'empresa beneficiària.

17.2 A més d'aquesta documentació de caràcter general, s'hi adjuntarà la documentació següent:

a) Memòria del projecte amb el contingut que s'indica a continuació i signada per la persona o entitat beneficiària de l'ajut:

Títol del projecte

Breu descripció de les empreses que formen part del Grup Operatiu

Objectius i característiques del projecte

Situació de partida sobre la qual es vol introduir una millora

Resultats previstos

Descripció de la contribució a l'objectiu de l'AEI de potenciar la productivitat i la gestió sostenible dels recursos.

b) Conveni de col·laboració entre tots els integrants del Grup Operatiu, d'acord amb l'apartat 12 d'aquest annex 1.

c) Fitxa de difusió del Grup Operatiu creat, d'acord amb el model normalitzat del DARP que es podrà obtenir al web <http://agricultura.gencat.cat>

17.3 Les factures i nòmines, així com els corresponents comprovants de pagament, tindran com a data màxima la data de finalització del termini de certificació. Els justificants han d'indicar amb tota claredat a quins conceptes es refereixen.

17.4 Les factures i els justificants acreditatius del pagament, així com tota la documentació de l'expedient de justificació, han d'anar a nom dels beneficiaris perceptors, susceptibles d'ocasionar despesa elegible.

17.5 L'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció quan sigui susceptible de recuperació o compensació per part del beneficiari.

17.6 Els òrgans competents del DARP comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DARP.

17.7 La proposta de pagament de la subvenció es realitzarà amb una certificació prèvia dels serveis competents del DARP segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan degudament justificades, i s'efectuarà dins l'exercici pressupostari, sense perjudici de les excepcionalitats que es puguin produir.

17.8 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la social en el moment que el DARP realitzi les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No caldrà aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DARP a què es refereix l'apartat 10.4 d'aquest annex 1.

17.9 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb l'establert en el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-18 Revocació de la concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

18.1 L'òrgan concedent ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el cas de l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores.

18.2 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18.3 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Igualment serà procedent el reintegrament en els supòsits establerts a l'article 35 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, i l'article 63 del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i quan el beneficiari de l'ajut desenvolupi la seva activitat en el sector forestal d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.2, si se superen els límits establerts al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L-352, de 24.12.2013). En el cas dels ajuts *de minimis*, també es pot procedir a exigir el reintegrament si se superen els límits que estableix l'article 3.2 del Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, i

d'acord, si s'escau, amb l'establert a l'article 6 del mateix Reglament.

18.4 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableix el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions.

-19 Incompliments parcials

19.1 En els supòsits en què hi hagi desviacions de certificació respecte dels conceptes de despesa aprovats, s'admet la compensació entre conceptes. Com a resultat de la compensació, els conceptes no poden resultar incrementats per sobre del 40% de la previsió inicial sense autorització del Servei d'Innovació Agroalimentària. La compensació s'ha de fer sense superar l'ajut total aprovat i respectant les limitacions establertes a l'apartat 7 d'aquest l'annex 1.

19.2 D'acord amb l'article 63 del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014, en els supòsits en què la diferència entre l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada presentada per la persona beneficiària i l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat superi el 10%, s'aplicarà una reducció a la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat igual a la diferència entre els dos imports de subvenció esmentats. Aquesta reducció es practicarà quan la diferència sigui detectada tant en els controls administratius com en els controls sobre el terreny i no anirà més enllà de la retirada total de l'ajut. No obstant això, no s'aplicarà cap reducció si la persona beneficiària pot demostrar a satisfacció de l'autoritat competent que no és responsable de la inclusió de l'import no subvencionable, o quan l'autoritat competent adquireixi d'altra manera la convicció de què el beneficiari no n'és el responsable.

-20 Inspecció i control

Els òrgans competents del DARP tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut i d'inspeccionar les persones beneficiàries per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts, els requisits i compromisos establerts en aquestes bases reguladores i el compliment de la normativa sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER.

-21 Infraccions i sancions

Sens perjudici del que estableixen els apartats 19 i 20 d'aquest annex 1, el règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sens perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

-22 Protecció de dades

22.1 Les dades personals dels beneficiaris podran ser tractades per organismes nacionals i de la Unió Europea relacionats amb les obligacions de les administracions relatives a la gestió, control i auditoria, així com de seguiment i avaluació, d'acord amb el que estableix l'article 117.1 del Reglament (UE) 1306/2013. A aquests efectes assisteixen els beneficiaris els drets establerts en les normes sobre el tractament de dades de la Directiva 95/46/CE i del Reglament (CE) 45/2001, així com la normativa de transposició.

22.2 D'altra banda, els beneficiaris i les entitats col·laboradores, si s'escau, en el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, han de complir la normativa corresponent, adoptant i aplicant les mesures de seguretat previstes per la normativa europea esmentada a l'apartat anterior

CVE-DOGC-A-15231018-2015

i per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Annex 2

Bases reguladores dels ajuts per a la realització de projectes pilot innovadors per part de Grups Operatius

-1 Objecte dels ajuts

Sufragar les despeses de realització de projectes pilot innovadors, portats a terme pels Grups Operatius de l'AEI en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles definits a l'apartat 2 d'aquest annex 2.

Els projectes han de ser innovadors i complir els requisits establerts a l'apartat 3 d'aquest annex 2.

-2 Definicions

Als efectes de l'Ordre s'entén per:

Associació Europea per a la Innovació (AEI) en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles: instrument dirigit a aconseguir una transferència de coneixement més ràpida i eficaç. Actua al llarg de tota la cadena d'innovació, posant en contacte tots els actors en l'àmbit de la Unió Europea, nacional i local. El seu objectiu és accelerar la transferència i innovació al sector agroalimentari per aconseguir una agricultura competitiva i de menor impacte ambiental. Els seus objectius es defineixen a l'article 55.1 del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

Grup Operatiu: agrupació creada per les parts interessades per tal de resoldre un problema específic sectorial i/o territorial o aprofitar una oportunitat concreta. El grup operatiu estarà format per un mínim de dos actors, independents entre si.

Poden formar part d'un Grup Operatiu els productors agraris i forestals i les seves agrupacions o associacions, les empreses o indústries del sector agroalimentari i forestal i les seves agrupacions o associacions, les cooperatives agràries i les seves associacions o federacions, les comunitats de regants, els artesans alimentaris i els seus gremis, les universitats, centres de recerca i centres tecnològics, els centres d'innovació, altres entitats els estatuts de les quals tinguin en compte la realització d'accions d'investigació i desenvolupament tecnològic, les empreses tecnològiques, les empreses de serveis i proveïdores de tecnologia i *inputs* a les empreses agroalimentàries i forestals, l'Administració, les entitats d'assessorament agrari, les organitzacions no governamentals, les petites i mitjanes empreses (pime) i altres agents del sector agroalimentari i rural.

El Grup Operatiu pot incloure membres que participin en el projecte però que no siguin beneficiaris dels ajuts.

Coordinador del projecte: persona o organització que cerca i posa en contacte actors idonis per portar a terme un projecte, de manera que actua com a agent entre dues o més parts en el procés d'innovació. Serà designat pel Grup Operatiu i no té obligació de formar-ne part. Coordina i dinamitza el projecte pilot i realitza les tasques definides a l'apartat 13.3 d'aquest annex 2.

Líder del Grup Operatiu: membre del Grup Operatiu designat per aquest que actua com a sol·licitant de l'ajuda i representant del grup davant del DARP.

-3 Requisits dels projectes de cooperació

3.1 Els projectes han de ser innovadors i implicar l'execució d'una acció en comú entre, com a mínim, dos actors independents entre si.

3.2 Han de fomentar la innovació, la cooperació i el desenvolupament de la base de coneixements a les zones rurals, i enfortir els lligams entre l'agricultura, la producció d'aliments i la silvicultura, i la investigació i la innovació, incloent l'objectiu de millorar la gestió i el rendiment mediambiental.

3.3 Així mateix, han de donar resposta, com a mínim, a un dels següents focus àrea establerts al PDR 2014-2020 per a la mesura de cooperació per a la innovació:

CVE-DOGC-A-15231018-2015

- 2A: Millorar els resultats econòmics de totes les explotacions i facilitar-ne la reestructuració i modernització, particularment amb l'objectiu d'incrementar la seva participació i orientació cap al mercat, així com la diversificació.
- 3A: Millorar la competitivitat dels productes primaris integrant-los millor a la cadena agroalimentària a través de règims de qualitat, afegir valor als productes agrícoles, promoció en mercats locals i en circuits de distribució curts, agrupacions i organitzacions de productors i organitzacions professionals.
- 4A: Restaurar, preservar i millorar la biodiversitat, incloses les zones Natura 2000 i zones amb limitacions naturals o altres limitacions específiques, els sistemes agraris d'alt valor natural, així com l'estat dels paisatges europeus.
- 4B: Millorar la gestió de l'aigua, incloent la gestió dels fertilitzants i dels plaguicides.
- 4C: Prevenir l'erosió dels sòls i millorar-ne la gestió.
- 5A: Aconseguir un ús més eficient de l'aigua en l'agricultura.
- 5C: Facilitar el subministrament i l'ús de fonts renovables d'energia, subproductes, residus i d'altres matèries primeres no alimentàries per impulsar el desenvolupament de la bioeconomia.

3.4 Complementàriament, poden donar resposta als focus següents:

- 5B: Aconseguir un ús més eficient de l'energia en l'agricultura i en la transformació d'aliments.
- 5D: Reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i d'amoniac provinents de l'agricultura.
- 5E: Fomentar la conservació i captura de carboni en els sectors agrícola i forestal.

3.5 Hauran d'exposar els objectius específics perseguits mitjançant l'aplicació del projecte.

3.6 Àmbit territorial d'aplicació: només són imputables les actuacions realitzades al territori de Catalunya. Excepcionalment i amb l'autorització prèvia del DARP, es podran imputar despeses molt concretes descrites en el projecte presentat, l'aplicació de les quals requereixi un àmbit territorial més ampli, sempre que es compleixin els requisits que estableixen aquestes bases reguladores i serveixin per a la consecució dels objectius reflectits en el conveni de col·laboració corresponent.

-4 Persones beneficiàries

4.1 Per a aquesta línia d'ajut, pot haver-hi diversos beneficiaris per projecte en funció de la seva implicació i d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit pels membres del Grup Operatiu, descrit en l'apartat 12 d'aquest annex 2. El nombre màxim de beneficiaris per projecte serà de 5, inclòs el líder, més un coordinador de projecte.

4.2 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els productors agraris i forestals i les seves agrupacions o associacions, empreses o indústries del sector agroalimentari i forestal i les seves agrupacions o associacions, les cooperatives agràries i les seves associacions o federacions, les comunitats de regants i els artesans alimentaris i els seus gremis, que formin part d'un Grup Operatiu.

4.3 Les persones beneficiàries han de complir els requisits següents en el moment de presentar la seva sol·licitud:

- a) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- b) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.
- c) Complir la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.
- d) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, haver previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball.
- e) No haver sol·licitat o rebut ajuts *de minimis* en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors,

CVE-DOGC-A-15231018-2015

l'import total dels quals superi els límits establerts per la normativa reguladora d'aquests ajuts.

f) Les indústries agroalimentàries i forestals han d'estar inscrites en el Registre d'indústries agràries i alimentàries de Catalunya (RIAAC).

g) Les associacions i fundacions han de tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012.

-5 Despeses subvencionables

Per a aquesta línia d'ajut, són susceptibles de subvenció les següents despeses, efectuades amb posterioritat a la data de sol·licitud de l'ajut:

- a) Despeses derivades de la contractació tecnològica.
- b) Despeses derivades del desenvolupament de prototipus en el marc d'un projecte de cooperació tecnològica.
- c) Despeses derivades de realització de proves pilot.
- d) Despeses derivades de l'execució d'un projecte de cooperació tecnològica.
- e) Despeses d'adquisició de material fungible de laboratori, animals, vegetals o organismes i matèries primeres utilitzades que es malmetin en la realització de projectes pilot innovadors.
- f) Despeses de tramitació de la protecció de la propietat intel·lectual del producte i/o procés.
- g) Lloguer d'equips, instal·lacions i finques i de la contractació de serveis necessaris per a la realització de projectes pilot.
- h) Despeses de gestió del projecte.
- i) Despeses de coordinació i constitució del conveni de col·laboració entre els membres del Grup Operatiu, incloses les despeses notarials, si s'escau
- j) Despeses de coordinació i dinamització del Grup Operatiu, d'acord amb l'apartat 13.4 d'aquest annex.
- k) Despeses de consultoria tecnològica i d'assessoria.
- l) Les despeses de divulgació i comunicació dels resultats del projecte.
- m) Despeses de personal propi, referides al cost brut total de retribució a temps complet. En el cas de dedicacions parcials, a les retribucions establertes anteriorment, s'hi aplicarà la reducció corresponent de manera proporcional.

S'entén com a personal propi el que està vinculat amb l'entitat beneficiària mitjançant una relació laboral i, per tant, figura cotitzant en el règim general de la Seguretat Social com a conseqüència d'aquesta relació.

-6 Actuacions no subvencionables

Per a aquesta línia d'ajut, no són susceptibles de subvenció les actuacions següents:

- a) Més de dues sol·licituds d'una mateixa persona sol·licitant. En el cas que una mateixa entitat hagi sol·licitat l'ajut per a més de dos projectes es donarà tràmit d'audiència a l'interessat per tal que decideixi per quin opta. Si dins del termini d'audiència la persona sol·licitant no contesta, es considerarà que desisteix de la presentació de les sol·licituds dels ajuts.
- b) Els inventaris i les aplicacions informàtiques, excepte les aplicacions i plataformes web destinades a la divulgació i comunicació dels resultats del projecte.
- c) Despeses de subministrament exteriors (aigua, llum, gas), les despeses de telefonia, manteniment d'espais (neteja) i reparacions.
- d) Qualsevol impost (excepte IVA no recuperable), tribut, gravamen, taxa, recàrrec, interessos o sancions.
- e) Garanties bancàries, comissions de descobert i qualsevol despesa financera.
- f) Indemnitzacions per acomiadament de personal.

g) Despeses de procediments judicials.

h) Despeses associades a atencions protocol·làries, representacions, dietes i desplaçaments.

-7 Tipus i quantia dels ajuts

7.1 Té caràcter de subvenció directament aplicable a les despeses que es detallen a l'apartat 5.1 d'aquest annex 2, derivades de la realització de projectes pilot innovadors per part de Grups Operatius, d'acord amb l'apartat 1 d'aquest annex 2. La subvenció serà del 70% de la despesa elegible convenientment justificada, excepte en el cas de la coordinació de projectes que pot arribar al 100%.

7.2 L'ajut per a la realització de projectes pilot innovadors per part dels Grups Operatius no podrà superar els 200.000 euros

7.3 L'ajut a la coordinació del projecte no podrà superar el 10% de l'import total de l'ajut. En cas que es superi aquest percentatge, s'ajustarà l'import subvencionable d'aquesta despesa per tal de no superar el 10% de la despesa elegible.

7.4 Com a mínim, el 20% de la despesa elegible es destinarà a la contractació del centre tecnològic, d'investigació o universitat.

7.5 La despesa de personal propi a què es refereix l'apartat 5.1.m) d'aquest annex 2 no podrà superar el 20% de la despesa elegible. En cas que es superi aquest percentatge, s'ajustarà l'import subvencionable d'aquesta despesa per tal de no superar el 20% de la despesa elegible.

7.6 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que determina l'article 2 de la convocatòria corresponent.

7.7 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció de l'aplicació dels criteris d'admissibilitat i la intensitat d'ajut fixada en l'apartat 8 d'aquest annex. Un cop determinada la quantia d'ajuts s'aplicaran els criteris de prioritització que estableix l'apartat 8 d'aquests annex 2, per tal d'ordenar les sol·licituds de major a menor puntuació. Les sol·licituds que no aconseguixin la puntuació mínima fixada en l'apartat 8.2 d'aquest annex 2 i aquelles que tot i obtenir aquesta puntuació mínima no resultin subvencionables per manca de disponibilitat pressupostària es desestimaran.

7.8 Sens perjudici d'aquests imports màxims subvencionables, i considerant el que estableix l'article 38 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, quan el beneficiari de l'ajut desenvolupi la seva activitat en el sector forestal els ajuts se sotmeten al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, i, per tant, el total d'ajuts *de minimis* atorgat a una persona sol·licitant no podrà excedir els 200.000 euros bruts durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors. No se sotmet a aquest reglament i, per tant, no és d'aplicació el present apartat, la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o polvoritzat.

7.9 La subvenció podrà ser reduïda totalment o parcialment, abans que no es dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

-8 Criteris de prioritització

8.1 Les sol·licituds d'ajut presentades seran valorades amb relació al compliment dels següents criteris de prioritat:

a) Grau d'innovació del projecte i impacte en el sector (30/100).

a.1) Impacte de la innovació del projecte a escala territorial i/o sectorial: fins a 15 punts.

a.2) Noves aportacions a l'estat actual de la ciència i el coneixement, a la generació de nous productes i serveis tecnològicament avançats, a un increment de la col·laboració efectiva entre empreses i agents d'R+D i innovació, etc.: fins a 10 punts.

a.3) Viabilitat tècnica i riscos tecnològics assumits en el projecte: fins a 5 punts.

b) Qualitat científicotècnica del projecte (30/100)

CVE-DOGC-A-15231018-2015

- b.1) Claredat i concreció dels objectius, pla de treball, riscos i rigor metodològic del projecte: fins a 15 punts.
- b.2) Adequació, coherència i justificació dels recursos (humans, financers, materials, temporals...) mobilitzats i de les despeses del projecte: fins a 15 punts.
- c) Composició i governança del Grup Operatiu (25/100)
- c.1) Experiència i capacitats de gestió del líder del Grup Operatiu: fins a 5 punts.
- c.2) Experiència i capacitats tècniques i de gestió del coordinador del Grup Operatiu: fins a 5 punts.
- c.3) Adequació del perfil científicotècnic dels grups de recerca amb relació als objectius del projecte: fins a 5 punts.
- c.4) Idoneïtat i equilibri de la composició del Grup Operatiu amb relació als objectius del projecte: fins a 4 punts.
- c.5) Representativitat o massa crítica del Grup Operatiu en el seu àmbit sectorial i/o territorial: fins a 4 punts.
- c.6) Model de governança (procediments, estructura...) del Grup Operatiu adequat per garantir la implementació i el seguiment del Pla de treball i la gestió dels riscos tècnics i financers: 2 punts.
- d) Pla de comunicació dels resultats de la innovació (10/100)
- d.1) Accions, mitjans i terminis de divulgació dels resultats derivats del projecte: fins a 10 punts.
- e) Impacte sobre la internacionalització i el creixement de les empreses pertanyents al Grup Operatiu (5/100): fins a 5 punts.
- e.1) En cas que tingui impacte sobre la internacionalització i el creixement d'una de les empreses del Grup Operatiu: 2 punts
- e.2) En cas que tingui impacte sobre la internacionalització i el creixement de dues de les empreses del Grup Operatiu: 3 punts
- e.3) En cas que tingui impacte sobre la internacionalització i el creixement de més de tres de les empreses del Grup Operatiu: 5 punts.
- 8.2 Les sol·licituds d'aquest ajut amb puntuació inferior o igual a 20 punts no seran subvencionables per no assolir els criteris de priorització mínims.
- 8.3 En el cas que l'import total de les sol·licituds seleccionades d'acord amb l'apartat 8.2 d'aquest annex 2 precedent superi la dotació pressupostària disponible per a aquests ajuts, s'atendran les sol·licituds d'acord amb la puntuació assignada en l'apartat 8.1 d'aquest annex 2.
- En cas que diverses sol·licituds aconseguixin la mateixa puntuació i no es disposi de suficient pressupost per atendre-les totes, s'aplicaran els següents criteris de desempat:
- i) Puntuació obtinguda en l'apartat 8.1.a) d'aquest annex 2.
- ii) Puntuació obtinguda en l'apartat 8.1.b) d'aquest annex 2.
- Finalment, en cas de sol·licituds empatades en la darrera puntuació, es reduirà proporcionalment l'ajut de les sol·licituds del tram afectat, fins a esgotar les disponibilitats pressupostàries
- 8.4 Un cop esgotat el pressupost disponible, les sol·licituds seran denegades per manca de disponibilitat pressupostària.
- 8.5 No es valorarà cap apartat de la memòria que no estigui emplenat.

-9 Concurrencia amb altres ajuts

9.1 Els ajuts regulats en aquesta Ordre són incompatibles amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb els Fons estructurals, el Fons de cohesió o qualsevol altre instrument financer de la Unió Europea, d'acord amb el que estableix l'article 59.8 del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de setembre de 2013 (DOUE L 347, de 20.12.2013).

9.2 Els ajuts en l'àmbit del sector forestal, amb excepció de la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulats o polvoritzats, els ajuts se sotmeten al

CVE-DOGC-A-15231018-2015

Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*. En aquest sentit, sense perjudici de les limitacions que disposa l'article 3 del Reglament (UE) 1407/2013, el règim d'acumulació amb altres ajuts *de minimis* es regeix pel que disposa l'article 5 de l'esmentat reglament. Els ajuts que s'estableixen en aquesta Ordre es podran acumular a d'altres ajuts públics per les mateixes despeses subvencionables, sempre que aquesta acumulació no doni lloc a una intensitat superior a l'establerta per a les circumstàncies concretes de cada cas per la normativa comunitària.

9.3 Per al control de la concurrència amb altres ajuts, els justificants de despesa originals presentats s'hauran de marcar amb un segell, que indicarà l'ajut per a la justificació del qual han estat presentats i el percentatge del justificant afectat per l'ajut.

-10 Sol·licituds i documentació

10.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es poden presentar per mitjans telemàtics des del web <http://agricultura.gencat.cat/ajutsentermi> o bé es formalitzaran en un imprès normalitzat que es podrà descarregar des del web <http://agricultura.gencat.cat/ajutsentermi> o obtenir en qualsevol dependència del DARP. Aquestes sol·licituds s'adreçaran a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries i es presentaran a les oficines comarcals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, preferentment, sens perjudici de fer ús de la resta de mitjans establerts en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, dins el termini establert a la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

10.2 En la primera fase de tramitació, d'acord amb les normes de tramitació establertes en l'apartat 14.4 d'aquest annex 2, a les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació:

a) Memòria descriptiva de l'ajut sol·licitat, d'acord amb el model del DARP, que es podrà obtenir al web <http://agricultura.gencat.cat/>, que contengui el títol del projecte, la descripció del projecte innovador, una descripció dels resultats previstos i una descripció de la contribució a l'objectiu de l'AEI de potenciar la productivitat i la gestió sostenible dels recursos.

b) Memòria del projecte que contingui els següents apartats:

Objectius del projecte de cooperació

Accions que s'emprendran per aconseguir-los

Paper de cada participant en el desenvolupament del projecte

Acords per al desenvolupament i seguiment del projecte

Resultats esperats

Accions per publicitar i difondre els resultats

Pressupost

Compromís de finançament signat per cada membre, si escau

Cronograma d'execució previst per accions i tipus de despesa

c) Conveni de col·laboració, d'acord amb l'apartat 12 d'aquest annex.

d) En el cas dels ajuts en l'àmbit del sector forestal, amb excepció de la producció de suro natural en brut o simplement preparat, el material de rebuig de suro, el suro triturat, granulat o polvoritzat: ajuts *de minimis* rebuts en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors, fent constar que l'ajut global *de minimis* que hagi rebut la persona sol·licitant no supera els límits establerts per la normativa reguladora d'aquests ajuts.

e) Annex a la sol·licitud, que conté les declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura.

10.3 Declaracions responsables de l'annex a la sol·licitud;

a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut.

b) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableix

CVE-DOGC-A-15231018-2015

l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

- c) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.
- d) En cas d'haver rebut ajuts *de minimis* en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors, declaració que assegurí que l'ajut global *de minimis* que s'ha rebut no supera els límits establerts.
- e) El compliment de la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.
- f) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració segons la qual l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball.
- g) Sobre la conformitat de les còpies que hagi aportat durant qualsevol fase del procediment amb l'original corresponent.

10.4 En la segona fase del procés de concessió s'haurà de presentar la documentació que es detalla a continuació. No obstant això, no caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment al DARP i les dades de la qual no hagin variat i continuïn essent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DARP diferent d'aquella on es va presentar la documentació caldrà indicar en l'imprès de sol·licitud en quin procediment, campanya o any i unitat del DARP es va aportar la documentació requerida.

- a) Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi corresponents al DNI/NIF/NIE o altre document que l'acrediti, si s'escau, en cas de no haver autoritzat el DARP a obtenir aquesta informació d'acord amb el que estableix l'apartat 10.5 d'aquest annex 2.
- b) Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en el dret que en deixi constància, si escau.
- c) En el cas de persones jurídiques, còpia de les escriptures i/o estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DARP ho verificarà d'ofici.
- d) Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent emès l'any 2015. En el cas que es tracti d'un registre gestionat pel DARP no serà necessari aportar cap certificació d'inscripció. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DARP ho verificarà d'ofici.
- e) En el cas de persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.
- f) Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes, que s'hauran d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no estiguin vinculades a la persona beneficiària i que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del codi de comerç.

10.5 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DARP per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que porti el certificat o els certificats corresponents.

-11 Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries i dels Grups Operatius.

11.1 Les persones beneficiàries es comprometen mitjançant la signatura de la sol·licitud de l'ajut a:

CVE-DOGC-A-15231018-2015

11.1.1 Informar el públic de l'ajut obtingut pel FEADER durant la realització d'una operació de la manera següent:

- a) Presentant en el lloc web de la persona beneficiària per a ús professional, en el cas d'existir, una breu descripció de l'operació quan es pugui establir un vincle entre l'objecte del lloc web i l'ajut prestat a l'operació, en proporció al nivell d'ajut, amb els seus objectius i resultats, i destacant l'ajut financer de la Unió Europea.
- b) En el cas d'operacions que rebin un ajut públic total superior a 10.000,00 euros, i en funció de l'operació finançada, col·locant almenys un panell amb informació sobre l'operació de mida A3 mínim, on es destaquï l'ajut financer rebut de la Unió Europea en lloc ben visible al públic.
- c) En el cas d'operacions en el marc del PDR que donin lloc a una inversió que rebi un ajut públic total superior a 50.000,00 euros, la persona beneficiària col·locarà una placa explicativa amb informació sobre el projecte, on es destacarà l'ajut financer de la Unió Europea.
- d) Els cartells, plafons, plaques i llocs web portaran una descripció del projecte o de l'operació i els elements als quals es refereix la part 2 de l'annex III del Reglament (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014. A més, seguiran les pautes del programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (<http://www.gencat.cat/piv>).

11.1.2 Proporcionar al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, als avaluadors designats o a altres organismes designats per aquesta Direcció General tota la informació necessària per poder realitzar el seguiment i l'avaluació del programa, en particular en relació amb el compliment de determinats objectius i prioritats.

11.1.3 Portar un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'operació finançada amb càrrec al FEADER.

11.1.4 Conservar tots els documents comptables justificatius de la despesa efectuada, així com la informació sobre finançament del projecte, i facilitar-los a les autoritats competents.

11.2 Els Grups Operatius tenen els següents compromisos i obligacions:

- a) Designar el coordinador del projecte, definit a l'apartat 2 d'aquest annex 2.
- b) Designar, d'entre els membres del grup, el líder del projecte, que serà també el sol·licitant de l'ajut.
- c) Designar, d'entre els membres del grup, els beneficiaris de l'ajut. El nombre màxim de beneficiaris per projecte serà de 5, inclòs el líder, més un coordinador de projecte.
- d) Difondre els resultats obtinguts a través de l'AEI.
- e) Establir procediments interns que garanteixin la transparència en el seu funcionament i la presa de decisions i evitin situacions de conflicte d'interessos.
- f) Presentar un conveni de col·laboració, d'acord amb l'apartat 12 d'aquest annex 2.

11.3 Els membres del Grup Operatiu assumiran els següents compromisos i obligacions:

- a) Subscriure un conveni de col·laboració entre ells.
- b) Prendre part en les activitats del projecte.
- c) Fer-se responsable dels seus compromisos d'acord amb el conveni de col·laboració signat.

-12 Conveni de col·laboració

12.1 És un document signat per tots els membres del Grup Operatiu, amb el contingut mínim que es detalla a continuació:

12.1.1 El conveni ha d'establir clarament els objectius del Grup Operatiu, les accions que es portaran a terme per aconseguir-los, les actuacions de cadascun dels participants i la participació econòmica, si s'escau, així com el compromís de divulgació de resultats a través de l'AEI.

12.1.2 Ha de designar els beneficiaris, el líder i el coordinador del projecte.

12.1.3 Ha de contenir el compromís escrit dels membres del Grup Operatiu, ratificat per tots els membres del grup, amb el nom, adreça, telèfon i adreça de correu electrònic de cadascun d'ells i persona de contacte. En cas de persones jurídiques, serà ratificat pels òrgans de decisió corresponents.

-13 Coordinador del Grup Operatiu

13.1 Ha de ser designat per acord dels membres del Grup Operatiu. L'acord ha de quedar reflectit en el conveni de col·laboració definit a l'apartat 12 d'aquesta annex 2 que han de signar els membres del Grup Operatiu.

13.2 El coordinador pot ser una persona física o bé jurídica i pot formar part o no del Grup Operatiu.

13.3 El coordinador haurà de tenir assignades, com a mínim, les següents funcions:

- a) Dirigir i coordinar el disseny del projecte, inclosa la preparació del conveni de col·laboració entre els membres del Grup Operatiu i la preparació de les dades de presentació del projecte; descripció del projecte i definició dels compromisos de cada participant.
- b) Coordinar els aspectes financers del projecte.
- c) Assabentar-se de les sol·licituds de finançament efectuades per cada membre i poder facilitar aquesta informació a l'òrgan instructor.
- d) Comunicar l'obtenció, en relació amb cada membre, d'altres ajuts, ingressos o recursos per finançar les activitats subvencionades.
- e) Dirigir i coordinar totes les tasques del projecte que són responsabilitat de cada membre, per tal d'assegurar la correcta execució del conjunt.
- f) Promocionar i controlar el projecte en tots els seus aspectes (tècnics, execució financera, de participació, etc.).
- g) Controlar el progrés de l'execució de la despesa efectuada i preparar els documents necessaris.
- h) Revisar el compliment dels compromisos assumits per cada participant fins a la correcta realització del projecte.
- i) Constituir el canal de comunicació entre els membres del Grup Operatiu i el DARP. Trametre totes les informacions rebudes pel que fa al projecte en ambdues direccions.
- j) Centralitzar tota la informació financera i justificativa del projecte, que presentarà al Servei d'Innovació Agroalimentària.

13.4 Es consideren despeses de coordinació les ocasionades per l'exercici de les funcions de coordinació. L'ajut per a aquest concepte no podrà superar la intensitat fixada a l'apartat 7.3 d'aquest annex 2.

-14 Tramitació

14.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

14.2 L'òrgan instructor i l'òrgan competent per dictar la resolució són els que fixi la convocatòria corresponent.

14.3 La Comissió de valoració podrà sol·licitar a l'òrgan instructor tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

14.4 En una primera fase, sobre la base de la sol·licitud i la documentació que especifiquen els apartats 10.2 i 10.3 d'aquest annex 2, es puntuaran els expedients elegibles en funció dels criteris de prioritat establerts a l'apartat 8 d'aquest annex 2. D'acord amb aquesta documentació, la Comissió de valoració elaborarà l'informe corresponent. A partir d'aquest informe, l'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, el qual procedirà a dictar la resolució sobre la concessió o denegació de l'ajut, segons escaigui.

14.5 En una segona fase, l'òrgan instructor notificarà als beneficiaris la corresponent resolució de concessió o de denegació de l'ajut.

Els beneficiaris que hagin obtingut resolució favorable disposaran d'un termini d'un mes per presentar la resta de documentació especificada a l'apartat 10.4 d'aquest annex 2.

-15 Inadmissió i desistiment

15.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores de cada subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

15.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualsevol dels documents que estableix l'apartat 10.2 i 10.4 d'aquets annex 2, o bé la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

15.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades.

15.4 La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

-16 Resolució

16.1 En la resolució de concessió hi figuraran, com a mínim, l'import màxim de l'ajut, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, la procedència dels fons amb què es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER (indicant a quina prioritat, mesura i operació del Programa pertany l'ajut), així com la resta de fons. Així mateix, s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària i la social i amb la Generalitat de Catalunya. Es tindrà en compte també la possibilitat de prorrogar el termini d'execució de l'ajut.

En el cas dels ajuts en l'àmbit del sector forestal d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 9.2 d'aquest annex 2, en la resolució també s'ha de fer constar el caràcter *de minimis* de l'ajut, així com la menció expressa al Reglament que regeix aquest règim d'ajuts, fent-hi constar el títol i la referència de publicació al DOUE: Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L-352, de 24.12.2013).

16.2 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que en van determinar l'atorgament, siguin les relatives a la persona beneficiària o com a conseqüència d'una decisió dels òrgans competents de la Unió Europea, en les circumstàncies següents: canvi de persona beneficiària, destinació de la subvenció, modificació del termini d'execució i modificació dels percentatges de participació financera determinats per la Comissió Europea.

16.3 Cal proposar a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzada, sempre que la proposta continuï respectant els límits que estableix la convocatòria corresponent, s'efectuï abans de realitzar els canvis i com a màxim un mes abans de la darrera certificació de l'ajut.

-17 Execució, justificació i pagament

17.1 Les persones beneficiàries han de realitzar les actuacions objecte dels ajuts i justificar-les en el següent termini, per tal que es pugui procedir a la certificació i comprovació de l'execució de les activitats previstes:

a) Com a màxim el dia 30 de setembre de 2016 es justificarà un mínim del 30% del projecte.

b) Com a màxim el dia 30 de setembre de 2017 es justificarà la part restant del projecte.

17.2 En el cas que es justifiqui la quota patronal del mes de setembre, si no pot justificar-se el seu pagament dins la data establerta a l'apartat 17.1 precedent, s'estableix un termini adicional pel temps indispensable per completar la justificació d'aquest TC1.

17.3 Només es concediran pròrrogues dels terminis per realitzar les actuacions i/o justificar-les de manera excepcional i per motius degudament acreditats, que es podran sol·licitar al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i es concediran per un termini que no excedeixi la meitat del termini concedit inicialment, d'acord amb el que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

17.4 S'admetran pagaments en efectiu per un import màxim acumulat de 2.500 euros.

-18 Documentació justificativa de l'ajut

18.1 La documentació justificativa a presentar és la següent:

a) Sol·licitud de pagament de l'ajut de cada beneficiari, d'acord amb l'imprès normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts>

b) Compte justificatiu de cada beneficiari, d'acord amb el model normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts>, signat pel/per la representant legal de l'empresa beneficiària i, quan s'escaigui, pel/per la coordinador/a del Grup Operatiu.

c) Memòria justificativa, d'acord amb el model normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol dependència del DARP o al web <http://agricultura.gencat.cat/guiajustificacioajuts> on consti:

- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import i data d'emissió, i data de pagament.

- Factures o documents probatoris equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagaments en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor.

- Quan correspongui, indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals i/o indirectes, llevat del cas que l'import es fixi a tant alçat.

- Certificat de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el supòsit d'adquisició de béns immobles.

- Relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Si els justificants de despesa s'imputen parcialment a d'altres subvencions caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Els tres pressupostos a què fa referència l'apartat 17.f) que ha d'haver sol·licitat el beneficiari abans de realitzar la despesa subvencionable.

- Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicables així com dels interessos que se'n derivin.

d) Certificat de cada beneficiari d'estar al corrent de les obligacions tributàries, en cas de no haver autoritzat el DARP perquè obtingui aquesta informació.

e) Certificat de cada beneficiari, d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat el DARP perquè obtingui aquesta informació.

f) Nòmines originals del personal que es justifica.

Cada nòmina anirà acompanyada dels documents o extractes bancaris o comptables que provin l'efectivitat del pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu o similar, caldrà aportar còpia del document i extracte bancari que acrediti el càrrec.

No s'admetran pagaments en metàl·lic.

Tant les nòmines com el pagament d'aquestes han de ser posteriors a la data de sol·licitud de l'ajut.

g) En cas que es justifiqui la quota patronal de Seguretat Social, documents TC1 i TC2 acompanyats dels documents o extractes bancaris o comptables que provin l'efectivitat del pagament.

h) Als efectes d'acreditar la despesa a què fa referència l'apartat 13.4 d'aquest annex, en el cas que el coordinador del grup operatiu sigui persona física, acreditació de la seva condició d'empresari individual i de la despesa realitzada.

i) Per a cada beneficiari, model normalitzat que es podrà obtenir al web <http://agricultura.gencat.cat> que detalli per a tota la relació de persones de les quals s'han presentat nòmines, les activitats desenvolupades i el nombre d'hores destinades al projecte, signat pel/per la representant legal de l'empresa beneficiària.

18.2 A més d'aquesta documentació de caràcter general, s'hi adjuntarà la següent documentació:

CVE-DOGC-A-15231018-2015

a) Memòria de resultats del projecte pilot amb la descripció de la contribució a l'objectiu de l'AEI.

b) Fitxa de divulgació de resultats del projecte.

18.3 Les factures i nòmines, així com els corresponents comprovants de pagament tindran com a data màxima la data de finalització del termini de certificació. Els justificants han d'indicar amb tota claredat a quins conceptes es refereixen.

18.4 Les factures i els justificants acreditatius del pagament, així com tota la documentació de l'expedient de justificació, han d'anar a nom dels beneficiaris perceptors, susceptibles d'ocasionar despesa elegible.

18.5 L'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció quan sigui susceptible de recuperació o compensació per part del beneficiari.

18.6 Els òrgans competents del DARP comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DARP.

18.7 La proposta de pagament de la subvenció es realitzarà amb una certificació prèvia dels serveis competents del DARP segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan degudament justificades, i s'efectuarà dins l'exercici pressupostari, sense perjudici de les excepcionalitats que es puguin produir.

18.8 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la social en el moment que el DARP realitzi les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No caldrà aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DARP a què es refereix l'apartat 10.4 d'aquest annex 2.

18.9 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-19 Revocació de la concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

19.1 L'òrgan concedent ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el cas de l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores.

19.2 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.3 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Igualment serà procedent el reintegrament en els supòsits establerts a l'article 35 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, i l'article 63 del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i quan el beneficiari de l'ajut desenvolupi la seva activitat en el sector forestal d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.2, si se superen els límits establerts al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, sobre l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L-352, de 24.12.2013). En el cas d'ajuts *de minimis* també es pot procedir a exigir el reintegrament si se superen els límits que estableix l'article 3.2 del Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, sobre aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, i d'acord, si s'escau, amb el que estableix l'article 6 del mateix Reglament.

19.4 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableix el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions.

-20 Incompliments parcials

20.1 En els supòsits en què hi hagi desviacions de certificació respecte dels conceptes de despesa aprovats, s'admet la compensació entre conceptes. Com a resultat de la compensació, els conceptes no poden resultar incrementats per sobre del 40% de la previsió inicial sense autorització del Servei d'Innovació Agroalimentària. La compensació s'ha de fer sense superar l'ajut total aprovat i respectant les limitacions establertes a l'apartat 7 d'aquest l'annex 2.

20.2 D'acord amb l'article 63 del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014, en els supòsits en què la diferència entre l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada presentada per la persona beneficiària i l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat superi el 10%, s'aplicarà una reducció a la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat igual a la diferència entre els dos imports de subvenció esmentats. Aquesta reducció es practicarà quan la diferència sigui detectada tant en els controls administratius com en els controls sobre el terreny i no anirà més enllà de la retirada total de l'ajut. No obstant això, no s'aplicarà cap reducció si la persona beneficiària pot demostrar a satisfacció de l'autoritat competent que no és responsable de la inclusió de l'import no subvencionable, o quan l'autoritat competent adquireixi d'altra manera la convicció de què el beneficiari no n'és el responsable.

En els controls sobre el terreny les despeses examinades seran les despeses acumulades contretes respecte de les operacions subvencionables, sense perjudici dels resultats dels anteriors controls sobre el terreny de les esmentades operacions.

-21 Inspecció i control

Els òrgans competents del DARP tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut i d'inspeccionar les persones beneficiàries per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts, els requisits i compromisos establerts en aquestes bases reguladores i el compliment de la normativa sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER.

-22 Infraccions i sancions

Sens perjudici del que estableix en els apartats 20 i 21 d'aquest annex 2, el règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sens perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

-23 Protecció de dades

23.1 Les dades personals dels beneficiaris podran ser tractades per organismes nacionals i de la Unió Europea relacionats amb les obligacions de les administracions relatives a la gestió, control i auditoria, així com de seguiment i avaluació, d'acord amb el que estableix l'article 117.1 del Reglament (UE) 1306/2013. A aquests efectes assisteixen als beneficiaris es drets establerts en les normes sobre el tractament de dades de la Directiva 95/46/CE i del Reglament (CE) 45/2001, així com la normativa de transposició.

23.2 D'altra banda, els beneficiaris i entitats col·laboradores, si s'escau, en el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, han de complir la normativa corresponent, adoptant i aplicant les mesures de seguretat previstes per la normativa europea esmentada en l'apartat anterior i per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Annex 3

Tramitació telemàtica de sol·licituds

-1 Adaptació del procediment

El procediment de sol·licitud dels ajuts regulats en els annexos 1 s'adapta a les peculiaritats de la tramitació utilitzant tècniques telemàtiques mitjançant les normes d'aquest annex.

-2 Presentació de sol·licituds

2.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria pública d'aquests ajuts s'han de presentar per mitjans telemàtics mitjançant la pàgina <http://seu.gencat.cat/>

2.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

-3 Registre

L'únic registre telemàtic habilitat per a la recepció de les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics és el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

-4 Identificació de l'entitat sol·licitant

4.1 La identificació de l'entitat sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes de signatura electrònica que determina la seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els requisits establerts a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, i l'esquema nacional de seguretat regulat en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener.

4.2 En cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica, per realitzar la sol·licitud serà necessari el certificat digital de persona jurídica o el certificat digital del representant de l'empresa, d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

-5 Càlcul de terminis

5.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics establerts a l'apartat 2 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes d'aquesta convocatòria.

5.2 A efectes de càlcul de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

-6 Efectes de la presentació de sol·licituds

6.1 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, el DARP reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 4 d'aquest annex.

6.2 L'entitat interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada, i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

-7 Programes i aplicacions

CVE-DOGC-A-15231018-2015

Els programes i aplicacions mitjançant els quals es tramita telemàticament el procediment de participació en les convocatòries dels ajuts previstos en aquesta Ordre estan disponibles al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

(15.231.018)